**ZAPYTANIE OFERTOWE NR 12/ZO/2025**

z dnia 21 lipca 2025 r.

**Zapytanie ofertowe na zakup paliwa do samochodów służbowych Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Paliatywnej im. Jana Pawła II w Suwałkach**

**I. ZAMAWIAJĄCY**

Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Paliatywnej im. Jana Pawła II w Suwałkach z siedzibą przy ul. Szpitalnej 54, 16–400 Suwałki

**II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Zakup paliwa płynnego do pojazdów służbowych Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Paliatywnej im. Jana Pawła II w Suwałkach z zapewnieniem bezgotówkowego rozliczania transakcji w systemie kart paliwowych. Za pomocą kart paliwowych możliwy będzie również zakup płynu Ad Blue oraz innych produktów i usług oferowanych przez Oferenta, a związanych z prawidłową pracą samochodu.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie ogłoszenia zapytania ofertowego.
3. **Kod CPV**: 09100000-0 Paliwa.

**III. SZCZEGÓŁOWY OPIS ZAMÓWIENIA**

1. Oferowane paliwo musi spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 26 czerwca 2024 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (DU z 2024 r., poz. 1018).
2. W przypadku stwierdzenia, że jakość paliwa jest niezgodna z wymogami Polskich Norm Jakościowych, Wykonawca zwraca Zamawiającemu poniesione koszty badania jakości oraz udowodnione koszty usunięcia skutków stosowania paliwa wadliwej jakości.
3. Tankowania odbywać się będą na podstawie bieżących potrzeb Zamawiającego w okresie trwania umowy.
4. Zamawiający informuje, że podana wielkość zamówienia jest wielkością szacunkową i zastrzega sobie prawo do zwiększenia bądź zmniejszenia ilości zamówionego paliwa w zależności od potrzeb.
5. W przypadku zmniejszenia ilości przedmiotu zamówienia Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie wynikające ze zrealizowanych dostaw, natomiast w przypadku zwiększenia ilości przedmiotu zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie obliczone po cenach w ofercie.
6. Zakup paliwa będzie realizowany poprzez bezgotówkowe tankowanie do samochodów służbowych Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Paliatywnej im. Jana Pawła II w Suwałkach za pomocą kart paliwowych wystawionych dla każdego pojazdu.
7. Po każdym tankowaniu samochodu kierowca otrzyma paragon potwierdzający realizację transakcji.
8. Specyfikacja samochodów służbowych Zamawiającego z wyszczególnieniem marek i numerów rejestracyjnych będzie udostępniona przed podpisaniem umowy.
9. Każdorazowo sprzedaż paliwa będzie dokonywana po cenie obowiązującej na danej stacji paliw Wykonawcy w momencie realizacji transakcji, przy uwzględnieniu stałego rabatu wyrażonego w złotych polskich, naliczanego od ceny brutto. Rabat będzie stały/niezmienny w czasie całego trwania umowy.
10. Rozliczenie pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym dokonywane będzie na podstawie faktycznie zakupionych przez Zamawiającego ilości paliwa i innych produktów i usług oferowanych przez oferenta, a związanych z prawidłową pracą samochodu.
11. Płatność będzie realizowana przelewem na konto w terminie 14 dni od daty dostarczenia faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę zawierającą: datę zakupu i miejsce zakupu, nr rejestracyjny pojazdu, rodzaj i ilość zatankowanego paliwa, ewentualne zakupy innych produktów do samochodu, cenę jednostkową obowiązującą w momencie sprzedaży na danej stacji, z uwzględnieniem rabatu.
12. Wykonawca zobowiązuje się do wydania Zamawiającemu nieodpłatnie 6 kart paliwowych na numery rejestracyjne pojazdów niezwłocznie po zawarciu umowy, jednak nie później niż w ciągu 10 dni roboczych licząc od daty podpisania umowy.
13. Wykonawca nie będzie naliczał opłat za zarządzanie kartą i kontem, za wystawianie i płatności za faktury oraz dostęp do portalu klienta.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia liczby kart paliwowych w trakcie obowiązywania umowy w sytuacji, gdy zmianie ulegnie liczba samochodów służbowych Zamawiającego lub numer rejestracyjny samochodu.
15. W przypadku utraty, zniszczenia lub kradzieży karty paliwowej, Wykonawca, po telefonicznym zgłoszeniu tego faktu przez Zamawiającego, dokona natychmiastowego zablokowania karty.
16. Wykonawca wyda duplikat karty nieprawidłowo funkcjonującej bez dodatkowych opłat ze strony Zamawiającego.
17. Wykonawca zobowiązuje się do okazywania świadectwa jakości sprzedawanych paliw na każde wezwanie Zamawiającego.

**IV. DODATKOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

1. Ceny poszczególnych części zamówienia powinny być podane w PLN netto i brutto.
2. Informacja do celów szacunkowych:
	1. średnie zapotrzebowanie na olej napędowy do 3 pojazdów służbowych w okresie trwania umowy, tj. 4 lat: 13 200 litrów;
	2. średnie zapotrzebowanie na benzynę do 3 pojazdów służbowych w okresie trwania umowy, tj. 4 lat: 4 500 litrów.

**V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Z możliwości ubiegania się o zamówienie wykluczone są podmioty (Oferenci), które są powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązanie między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Oferentem, polegające w szczególności na:
2. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
3. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
4. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
5. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
6. Powyższe należy poświadczyć dołączając podpisane Oświadczenie (Załącznik nr 2).
7. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:
8. posiadają uprawnienia do dystrybucji paliw płynnych (ważna koncesja),
9. dysponują co najmniej jedną stacją paliw na terenie miasta Suwałki, czynną całą dobę, we wszystkie dni miesiąca,
10. jakość oferowanego paliwa spełnia wymagania określone w Polskich Normach Jakościowych.
11. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawcy składają oświadczenia wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2, załącznik nr 3, nr 4 do zapytania ofertowego.

**VI. KRYTERIA WYBORU OFERTY**

1. Rozpatrywane będą jedynie oferty niepodlegające odrzuceniu oraz złożone przez Oferentów niepodlegających wykluczeniu z postępowania o których mowa w pkt. V.
2. Wykonawca określi cenę 1 litra paliwa na dzień złożenia oferty i dołączy dowód potwierdzający tą cenę.
3. Wykonawca określi wysokość udzielonego rabatu w PLN. Ustalony rabat jest stały i nie ulega zmianie przez cały okres trwania umowy. Cena zakupu paliwa zostanie każdorazowo pomniejszona o kwotę udzielonego rabatu.
4. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryterium:
 a) Cena – 40 punktów;

 b) Rabat – 60 punktów.

1. Sposób oceny ofert:

a) Kryterium „cena” punkty zostaną wyliczone według wzoru:

         najniższa cena przedstawiona w ofertach
Liczba punktów = ———————————————— x 40
cena badanej oferty

b) Kryterium „rabat” punkty zostaną wyliczone według wzoru:

 rabat oferty badanej
Liczba punktów = ——————————————– x 60
najwyższy oferowany rabat

1. Wybrana zostanie oferta z najwyższą liczbą punktów po zsumowaniu obydwu kryteriów wyboru.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z Oferentami w przypadku, gdy nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie bądź więcej ofert otrzyma taką samą liczbę punktów.

**VII. OFERTA**

1. Kompletna oferta musi być sporządzona w formie pisemnej i zawierać:
2. formularz ofertowy do zapytania ofertowego – (Załącznik nr 1);
3. oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych – (Załącznik nr 2);
4. oświadczenie dotyczące jakości oferowanego paliwa – (Załącznik nr 3);
5. wykaz stacji paliw w dyspozycji Wykonawcy na terenie miasta Suwałki – (Załącznik nr 4).
6. Oferty niekompletne, nieczytelne, niepodpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta lub złożone po terminie zostaną odrzucone.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Oferentów dodatkowych dokumentów poświadczających dane zawarte w przedłożonej ofercie. Żądanie dodatkowych dokumentów będzie przesyłane na adres e-mail Oferenta wskazany na formularzu ofertowym do zapytania ofertowego. Zamawiający w żądaniu wyznaczy termin na dostarczenie dodatkowych dokumentów, który będzie nie krótszy niż 2 dni robocze począwszy od dnia następnego po dniu wysłania żądania. W przypadku braku odpowiedzi na żądanie oferta zostanie oceniona na podstawie posiadanych informacji.
8. Oferent jest związany ofertą przez 30 dni kalendarzowych licząc od dnia upływu terminu na złożenie ofert.
9. Oferta musi zawierać cenę netto i brutto wyrażoną w złotych (PLN). Cena uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.Wszystkie ceny i wartości muszą być zaokrąglone zgodnie z zasadami matematyki do dwóch miejsc po przecinku.
10. Pytania w zakresie zapytania ofertowego kierowane do Zamawiającego należy przekazywać w formie elektronicznej na adres e-mail:

sekretariat@paliatywna.suwalki.pl (w temacie wiadomości należy podać „Dotyczy zapytania ofertowego nr 12/ZO/2025”). Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

**VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę należy przesłać drogą mailową: sekretariat@paliatywna.suwalki.pl lub drogą pocztową na adres siedziby firmy, lub osobiście do dnia **28 lipca 2025 r. do godziny 10.00** (decyduje data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego), oznaczając ją jako: ***Zapytanie ofertowe nr 12/ZO/2025***
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 28 lipca 2025 r. o godzinie 10.15.
3. Rozpatrzenie ofert nastąpi do dnia 29 lipca 2025 roku do godz. 15.00.

**IX. POSTANOWIENIA DODATKOWE**

1. Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia zmian do dokumentacji zapytania ofertowego wraz z załącznikami, o czym niezwłocznie poinformuje. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru oferty lub do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
2. Jeżeli firma, której oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
3. Termin realizacji usług – 4 lata od dnia zawarcia umowy.
4. Zapytanie zostało upublicznione na stronie [www.paliatywna.suwalki.pl](http://WWW.paliatywna.suwalki.pl)

**X. ZAŁĄCZNIKI**

* Załącznik nr 1 Formularz ofertowy do zapytania ofertowego nr 12/ZO/2025,
* Załącznik nr 2 Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych,
* Załącznik nr 3 Oświadczenie dotyczące jakości oferowanego paliwa,
* Załącznik nr 4 Wykaz stacji paliw w dyspozycji Wykonawcy na terenie miasta Suwałki,
* Klauzula RODO.

**Dr n. o zdr. Irena Mickiewicz**

DYREKTOR

Samodzielnego Publicznego

Zespołu Opieki Paliatywnej

im. Jana Pawła II w Suwałkach

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Paliatywnej im. Jana Pawła II w Suwałkach, ul. Szpitalna 54, 16-400 Suwałki.
2. Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych, Bogusław Kijewski, tel. 601391460, e-mail: mediasystem@post.pl
3. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. Zakup paliwa do samochodów służbowych Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Paliatywnej im. Jana Pawła II w Suwałkach, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego nr 12/ZO/2025.
4. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawą Pzp”.
5. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Wykonawca posiada:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych Wykonawcy\*\*;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Wykonawca, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO;
1. Nie przysługuje Wykonawcy:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych,
* gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.