Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Paliatywnej

im. Jana Pawła II w Suwałkach

ul. Szpitalna 54

16-400 Suwałki

Suwałki, 25.11.2024 r.

**Zapytanie ofertowe nr 19/ZO/2024**

**z dnia 25.11.2024 r.**

**Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Paliatywnej im. Jana Pawła II ogłasza zapytanie ofertowe na** dostawę sprzętu jednorazowego oraz preparatów dezynfekujących na potrzeby Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Paliatywnej im. Jana Pawła II w Suwałkach

Niniejsze postępowanie prowadzone jest według zasad Zamawiającego, określonych w dalszej części zaproszenia i nie stosuje się do niego ustawy Prawo zamówień publicznych.

**I. ZAMAWIAJĄCY**

**Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Paliatywnej im. Jana Pawła II w Suwałkach**

z siedzibą w Suwałkach przy ul. Szpitalnej 54, 16–400 Suwałki

**II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu jednorazowego użytku oraz preparatów dezynfekujących na potrzeby Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Paliatywnej im. Jana Pawła II w Suwałkachzgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (zawartym w załączniku nr 3) i arkuszem asortymentowo-cenowym (zawartym w załączniku nr 2).

2) Kod i nazwa (CPV) - 33141000

3) Postępowanie prowadzone jest w trybie ogłoszenia zapytania ofertowego.

**III.** **DODATKOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

1) Miejsce realizacji zamówienia: siedziba Zamawiającego lub siedziba Oferenta

2) Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy na 20 miesięcy.

**IV.WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1) Z możliwości ubiegania się o zamówienie wykluczone są podmioty (Oferenci), które są powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązanie między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Oferentem, polegające w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,

c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;  
b) posiadania wiedzy i doświadczenia;  
c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;  
d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

**V. KRYTERIA WYBORU OFERTY**

1) Rozpatrywane będą jedynie oferty niepodlegające odrzuceniu oraz złożone przez Oferentów niepodlegających wykluczeniu z postępowania o których mowa w pkt. IV.

2) Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o jedno kryterium, którym jest:

a) Cena (brutto) – waga 100% (maksymalna ilość punktów w ramach tego kryterium wynosi 100)

3) Punktacja z tytułu ceny zostanie ustalona następująco:

Liczba punktów za kryterium = łączna cena brutto oferty najniższej/łączna cena brutto oferenta x 100

4) Maksymalna możliwa do uzyskania ilość punktów w ramach kryteriów wynosi 100.

5) Uwzględniając powyższe kryterium oceny ofert, wybrana zostanie oferta z najwyższą ilością punktów.

**VI. OFERTA**

1) Kompletna oferta musi być sporządzona w formie pisemnej i zawierać:

a) formularz ofertowy do zapytania ofertowego - (Załącznik nr 1)

b) formularz asortymentowo-cenowy - (Załącznik nr 2)

c) opis przedmiotu zamówienia – (Załącznik nr 3)

d) oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych - (Załącznik nr 4)

e) Pełnomocnictwo do podpisania oferty (jeśli dotyczy)**.** Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty tylko w przypadku, gdy oferta jest podpisana przez osobę nie figurującą w rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Brak podpisu na ofercie lub podpisanie oferty przez osobę do tego nieupoważnioną spowoduje konieczność odrzucenia oferty. W przypadku składnia oferty przez podmioty występujące wspólnie, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego jeżeli oferta nie jest podpisana przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego nie jest postępowaniem sądowym, stwierdzić należy, że złożenie dokumentu pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii przez pełnomocnika Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie podlega opłacie skarbowej. Pełnomocnictwo należy złożyć wyłącznie w formie oryginału lub kopii notarialnej;

2) Oferty niekompletne, nieczytelne, niepodpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta lub złożone po terminie zostaną odrzucone.

3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Oferentów dodatkowych dokumentów poświadczających dane zawarte w przedłożonej ofercie. Żądanie dodatkowych dokumentów będzie przesyłane na adres e-mail Oferenta wskazany na formularzu ofertowym do zapytania ofertowego. Zamawiający w żądaniu wyznaczy termin na dostarczenie dodatkowych dokumentów, który będzie nie krótszy niż 2 dni robocze począwszy od dnia następnego po dniu wysłania żądania. W przypadku braku odpowiedzi na żądanie oferta zostanie oceniona na podstawie posiadanych informacji.

4) Oferent jest związany ofertą przez 30 dni kalendarzowych licząc od dnia upływu terminu na złożenie ofert.

5) Oferta musi zawierać cenę netto i brutto wyrażona w złotych (PLN). Cena uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

6) Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.

7) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

8) Pytania w zakresie zapytania ofertowego kierowane do Zamawiającego należy przekazywać w formie elektronicznej na adres e-mail: [sekretariat@paliatywna.suwalki.pl](mailto:sekretariat@paliatywna.suwalki.pl) (w temacie wiadomości należy podać **„Dotyczy zapytania ofertowego nr 19/ZO/2024.”**)

Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

**VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1) Ofertę z dopiskiem: **„Oferta na dostawę sprzętu jednorazowego oraz preparatów dezynfekujących na potrzeby Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Paliatywnej im. Jana Pawła II w Suwałkach”**

należy przesłać drogą pocztową na adres siedziby firmy lub osobiście do dnia 09.12.2024 r. godzina 13.00 (decyduje data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego).

2) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 09.12.2024 roku o godz. 13.30 w siedzibie Zamawiającego –Sala Konferencyjna.

3) Miejsce składania ofert Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Paliatywnej im. Jana Pawła II w Suwałkach, ul. Szpitalna 54, 16–400 Suwałki, Sekretariat. Godziny pracy Sekretariatu od poniedziałku do piątku od 8:00 do 15:35.

4) Oferty złożone lub nadesłane do Zamawiającego po wyznaczonym terminie będą odesłane Wykonawcy niezwłocznie bez ich otwierania.

5) O wynikach rozstrzygnięcia postępowania Oferenci, którzy złożyli oferty zostaną powiadomieni na piśmie (w formie elektronicznej lub faxem lub poprzez stronę WWW Zamawiającego).

**VIII. POSTANOWIENIA DODATKOWE**

1) Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia zmian do dokumentacji zapytania ofertowego wraz z załącznikami. O wprowadzonych zmianach poinformuje niezwłocznie Oferentów, do których wystosował zapytanie ofertowe. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru oferty lub do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.

2) Jeżeli firma/instytucja, której oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

3) Informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego należy przekazywać w formie elektronicznej na adres e-mail: [sekretariat@paliatywna.suwalki.pl](mailto:sekretariat@paliatywna.suwalki.pl)

4) Wykonawca, który złożył ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do podpisania umowy według wzoru (załącznik nr 5) przedstawionego przez Zamawiającego i na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5) Zapytanie zostało upublicznione na stronie [www.paliatywna.suwalki.pl](http://www.paliatywna.suwalki.pl)

**IX.ZAŁĄCZNIKI**

**Załącznik nr 1** Formularz ofertowy do zapytania ofertowego nr 19/ZO/2024

**Załącznik nr 2** Formularz asortymentowo-cenowy

**Załącznik nr 3** Opis przedmiotu zamówienia

**Załącznik nr 4** Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych

**Załącznik nr 5** Wzór umowy

**Klauzula informacyjna dla kontrahentów**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016)

**Informujemy, że:**

**Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest** **Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Paliatywnej im. Jana Pawła II w Suwałkach** z siedzibą w Suwałkach, przy ul. Szpitalna 54, 16-400 Suwałki, adres e-mail: spzop@list.pl, numer telefonu 87 565 91 20, wpisana do rejestru stowarzyszeń i innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji, publicznych zakładów opieki zdrowotnej  pod numerem KRS 0000014752, numer NIP: 844-18-53-279, REGON: 790376383, której akta rejestrowe przechowywane są w Sądzie Rejonowym w Białymstoku, w XII Wydziale Gospodarczym Krajowego Rejestru Sądowego.

**Inspektorem danych osobowych** u Administratora jest Bogusław Kijewski, e-mail: mediasystem@post.pl

**Ma Pani/Pan prawo** dostępu do swoich danych, ich sprostowania, żądania ich usunięcia, prawo ograniczenia przetwarzania i prawo przenoszenia danych. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeżeli Pani/Pana dane są przetwarzane niezgodnie z wymogami prawnymi.

**Dane będą przetwarzane w celu** realizacji umowy cywilnoprawnej/zlecenia/o dzieło.

**Podanie danych jest dobrowolne,** jednakże konieczne w celu realizacji powyższej umowy.

**Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych** jest art. 6 ust. 1 lit. b i c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - dalej: RODO oraz Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017.0.1579).

**Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą** wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

**Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.**

**Administrator nie będzie stosował wobec Pani/Pana zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.**

**Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez** okres nie dłuższy, niż jest to niezbędne do celów, w których dane te są przetwarzane.

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego nr 19/ZO/2024

**Formularz ofertowy do zapytania ofertowego nr 19/ZO/2024**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Paliatywnej im. Jana Pawła II w Suwałkach**

**z siedzibą w Suwałkach, ul. Szpitalna 54, 16–400 Suwałki**

**OFERENT:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez**:**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa firmy: |  |
| Adres siedziby: |  |
| NIP: |  |
| REGON: |  |
| KRS /CEIDG: |  |
| Tel./faks: |  |
| Imię i nazwisko osoby prowadzącej sprawę oraz nr telefonu: |  |
| e-mail: |  |
| Numer konta bankowego na, które należy dokonać zapłaty : |  |

**Oferta cenowa na** dostawę sprzętu jednorazowego użytku oraz preparatów dezynfekujących na potrzeby Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Paliatywnej im. Jana Pawła II w Suwałkach **wg Załącznika Nr 2 – Formularza asortymentowo-cenowego.**

**Oświadczenia**

1. Zaproponowana cena uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
2. Do cen zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Wszystkie informacje zamieszczone w ofercie i załącznikach do niej są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym.
4. Termin ważności oferty wynosi 30 dni kalendarzowych licząc od dnia upływu terminu na złożenie ofert.
5. Załącznikiem do niniejszego formularza jest: pełnomocnictwo w oryginale, bądź poświadczone notarialnie w przypadku podpisania niniejszej oferty przez pełnomocnika

Data....................................

…………………………………………………

*(podpis osoby upoważnionej*

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego nr 19/ZO/2024

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Dostawa sprzętu jednorazowego użytku oraz preparatów dezynfekujących na potrzeby Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Paliatywnej im. Jana Pawła II w Suwałkach.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2.
3. Wszystkie zaoferowane produkty muszą być wprowadzone do obrotu i używania zgodnie przepisami ustawy z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (t. j. Dz. U. z 2022r., poz.974.).
4. Wymaga się, aby każdy pojedynczy egzemplarz/zestaw oferowanych wyrobów był zaopatrzony w etykietę handlową, sporządzoną w języku polskim. Na każdym egzemplarzu, a także na opakowaniu zbiorczym przedmiotu zamówienia winien być podany: nr serii, data ważności, przy czym termin ważności nie może być krótszy niż 12 miesięcy od daty dostawy.
5. Części (pakiety) nie mogą być dzielone przez Wykonawców, oferty niezawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w zadaniu częściowym zostaną odrzucone.
6. Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do wszystkich części zamówienia.
7. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych do wszystkich pakietów.**
8. Zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy, w miejscu gdzie przedmiot zamówienia opisany jest za pomocą norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencyjnych technicznych, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Ponadto należy przyjąć, że wszystkim takim odniesieniom towarzyszą wyrazy "lub równoważne". Wskazanie równoważności oferowanego rozwiązania zgodnie z art. 101 ust. 5 ustawy i na zasadach tam określonych spoczywa na Wykonawcy. W przypadku opisu za pomocą norm za rozwiązania równoważne uznaje się takie rozwiązania, które zapewniają spienienie wymagań minimalnych określonych w normie na poziomie nie gorszym niż opisano to w stosownych normach. W przypadku przywołanych w SWZ norm (jeżeli nie określono tego szczegółowo) rozumie się normy aktualne. W pozostałych przypadkach (opis przedmiotu zamówienia za pomocą ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencyjnych technicznych) za równoważny uważa się taki produkt, materiał czy system o parametrach technicznych, funkcjonalnych i jakościowych nie gorszych niż wymienione w opisie przedmiotu zamówienia.
9. Ilekroć przedmiot zamówienia został określony przez wskazanie znaków towarowych, patentów, pochodzenia itp. intencją Zamawiającego było przedstawienie "typu" towaru spełniającego wymagania Zamawiającego. Ponadto należy przyjąć, że wszystkim takim wskazaniom towarzyszą wyrazy "lub równoważne". W związku z tym, dopuszczalne jest zaoferowanie przez Wykonawcę rozwiązania równoważnego, które zagwarantuje nie gorsze parametry, standardy techniczno-jakościowe oraz funkcjonalne niż wskazane . Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wskazać w złożonej ofercie, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wszelkie koszty przygotowania oferty i udziału w postępowaniu obciążają Wykonawcę.
12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
13. Miejsce realizacji: Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Paliatywnej im. Jana Pawła II w Suwałkach, ul. Szpitalna 54, 16-400 Suwałki.

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego nr 19/ZO/2024

**OŚWIADCZENIE OFERENTA**

.................................................................................................................................................................. (nazwa (firma) i adres Wykonawcy)

Niniejszym oświadczam, że spełniam warunki udziału w zamówieniu publicznym:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności (jeżeli ustawa nakłada obowiązek posiadania takich uprawnień).
2. Posiadam niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Oferowane w przetargu wyroby są dopuszczone do obrotu na terenie RP.
5. Nie jestem powiązany kapitałowo ani osobowo z Zamawiającym lub z osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru oferenta. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się powiązania polegające w szczególności na:

* uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
* posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
* pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
* pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

…………………………........................................

*(data i podpis osoby upoważnionej do składania oferty*

ZAŁĄCZNIK NR 5 do zapytania ofertowego Nr 19/ZO/2024

WZÓR PROJEKTOWANYCH POSTANOWIEŃ UMOWY

zawartej w trybie zapytania ofertowego o wartości poniżej 130 000 zł, wyłączonego z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) z późn. zm., o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1.

w dniu …………………………… roku w Suwałkach, pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zespołem Opieki Paliatywnej im. Jana Pawła II w Suwałkach w Suwałkach z siedzibą w 16-400 Suwałki, ul. Szpitalna 54, działającym zgodnie z wpisem do KRS pod numerem ....................., NIP ......................, zwanym w dalszej treści umowy „ZAMAWIAJĄCYM”, reprezentowanym przez

1. ………………. – ……………..

a

………………………………………………………………. działającą zgodnie z wpisem do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez …………………………………………..pod numerem ., NIP ………………………….z pokrytym w całości kapitałem zakładowym wynoszącym ………………………. zwaną w dalszej treści umowy „WYKONAWCĄ” dostawy, reprezentowaną przez:

.................................................. - ...............................................

§ 1.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest: Dostawa sprzętu jednorazowego użytku, materiałów opatrunkowych, preparatów dezynfekujących na potrzeby Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Paliatywnej im. Jana Pawła II w Suwałkach w ilości, w asortymencie i cenach określonych w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Ilość określona w załączniku nr 1 do niniejszej umowy stanowi wielkość szacunkową i może ulec zmniejszeniu w zależności od potrzeb Zamawiającego. Zamawiający nie ma obowiązku dokonania zamówienia pozostałej części towaru niezrealizowanej w okresie trwania umowy z uwagi na zmniejszone zapotrzebowanie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do częściowej realizacji Umowy, jednak niezrealizowana wartość umowy nie może być większa niż 20% wartości umowy
3. W okresie obowiązywania niniejszej umowy Zamawiający będzie zamawiał towar o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w § 1 ust. 4.
4. Łączną wartość przedmiotowej umowy strony ustalają według reguł określonych w § 1 ust. 1 umowy na kwotę brutto: ………………

(słownie: ……………………), w tym należny podatek VAT w wysokości ……………..%

1. Ceny jednostkowe nie ulegną zmianie przez cały okres obowiązywania umowy - z zastrzeżeniem §7 ust. 6.
2. Za wykonanie poszczególnych dostaw Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę obliczoną na podstawie cen jednostkowych brutto określonych w załączniku nr 1 do umowy i ilości faktycznie dostarczonych towarów.

7. Zapłata za dostarczony towar będzie następować na podstawie faktur VAT .

8. Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym za wszystkie świadczenia Wykonawcy konieczne do prawidłowego, pełnego, funkcjonalnego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.

§ 2.

1. Dostawy następować będą sukcesywnie, w ilości i asortymencie, zgodnie z zamówieniami częściowymi Zamawiającego w terminie do 2 dni roboczych od dnia otrzymania zamówienia.
2. Zamówienia będą składane faksem lub pisemnie przez pracownika Działu Farmacji Zamawiającego.

3. Dostawy odbywać się będą na ryzyko i koszt Wykonawcy do Działu Farmacji Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Paliatywnej im. Jana Pawła II w Suwałkach, ul. Szpitalna 54, 16–400 Suwałki, w dni robocze (tj. poniedziałek – piątek) w godz. 8.00 – 14.00.

4. Odpowiedzialność za dostarczenie przedmiotu zamówienia w terminie i w miejsce wskazane przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.

5. Za datę i miejsce dostawy uważa się dzień wydania towaru osobie upoważnionej przez Zamawiającego do odbioru towaru.

6. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru towaru w przypadku ujawnienia w zamówionej częściowej partii towaru, braków ilościowych w poszczególnych opakowaniach, wad jakościowych dostarczonego towaru oraz towaru przeterminowanego lub uszkodzonego.

§ 3.

1. Wykonawca zapewnia, że dostarczony przedmiot umowy odpowiada przepisom, oraz normatywom technicznym obowiązującym w Polsce. Wykonawca gwarantuje, że dostarczane artykuły w ramach umowy są wysokiej jakości i zapewniają należyte bezpieczeństwo oraz są dopuszczone do użytkowania w placówkach medycznych na terenie RP.

2. Wykonawca dostarczy:

1) towar wraz z dokumentami dopuszczającymi go do użytkowania w placówkach ochrony zdrowia na terenie RP, wraz z pierwszą dostawą zamawianego towaru, a następnie wraz z każdą zmianę ww. dokumentów.

2) towar o wysokim standardzie jakościowym.

3. Na każdej partii towaru muszą znajdować się etykiety umożliwiające identyfikację towaru.

4. Strony umowy ustalają, że na opakowaniach zbiorczych będą znajdować się następujące informacje: nazwa producenta, adres siedziby, nazwa asortymentu, liczba sztuk znajdująca się w opakowaniu, kody zgodne z informacjami zawartymi w katalogach Wykonawcy, termin przydatności do użycia min 6 miesięcy od dnia dostawy.

5. Zamawiający ma prawo do złożenia reklamacji w przypadku stwierdzenia, iż towar jest wadliwy.

6. Reklamacja będzie składana faksem przez pracownika SPZOP, a następnie niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

7. Towarem wadliwym jest w szczególności towar nie spełniający wymogów określonych w ust. 1, 2, 3 i 4 oraz mający innego rodzaju wady fizyczne lub prawne.

8. Gdy dostawa jest niewłaściwa pod względem ilościowym, brakujący towar Wykonawca dostarczy odpowiednio w terminach wymienionych w § 2 ust. 1.

9. W przypadku dostawy w całości lub w części o niewłaściwej jakości, Wykonawca zobowiązuje się rozpatrzyć reklamację złożoną na piśmie w ciągu 1-2 dni roboczych od daty jej otrzymania; jeżeli reklamacja zostanie uznana, towar wolny od wad Wykonawca dostarczy w terminach określonych w § 2 ust. 1

10. W przypadku dostarczenia towarów nie zamówionych przez Zamawiającego zostaną one zwrócone Wykonawcy na jego koszt i ryzyko.

11. Wszelkie czynności związane z reklamacją towaru obciążają Wykonawcę.

§ 4.

1. Zapłata za dostarczony towar następować będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane poniżej: …………………………………………….. w terminie do 30 od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury na adres siedziby Zamawiającego bądź od daty jej otrzymania w formie elektronicznej, przesłanej na adres e-mail Zamawiającego tj.: [ksiegowosc@paliatywna.suwalki.pl](mailto:ksiegowosc@paliatywna.suwalki.pl) Na fakturze może znajdować się numer umowy usługi bądź numer zamówienia wraz z wyodrębnieniem wszystkich pozycji wykonanej usługi oraz wszystkie dane określone w art. 106 e ustawy o VAT.
2. Wykonawca nie może odmówić świadczenia usług objętych niniejszą umową, w przypadku ewentualnego wystąpienia zaległości płatniczych u Zamawiającego.
3. Jako zapłatę za fakturę rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku nieterminowych dostaw bądź odmowy dostaw w wysokości 0,5 % wartości zamówienia częściowego brutto za każdy dzień zwłoki ponad terminy określone w § 2 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku nie dokonania wymiany towaru wadliwego na towar bez wad w wysokości 0,5 % wartości zamówienia częściowego brutto za każdy dzień zwłoki ponad terminy określone w § 3 ust. 9 umowy.
3. W przypadku gdy Wykonawca nie dostarczy przedmiotu umowy w terminach, określonych w § 2 ust. 1, Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zakupu interwencyjnego od innego Wykonawcy w ilości i asortymencie nie zrealizowanej w terminie dostawy.
4. W przypadku zakupu interwencyjnego zmniejsza się wielkość przedmiotu umowy o wielkość tego zakupu.
5. W przypadku zakupu interwencyjnego Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu różnicy pomiędzy ceną zakupu interwencyjnego i ceną dostawy przewidzianą w umowie.
6. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wartości brutto nie zrealizowanej części umowy w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyny leżących po stronie Wykonawcy.
7. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną, na zasadach określonych w ust. 6 w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy z powodu dostarczenia towaru nie spełniającego wymogów dopuszczenia go do użytku w placówkach ochrony zdrowia.
8. W przypadku, gdy szkoda poniesiona przez Zamawiającego przewyższa wysokość kar umownych – Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia pełnego odszkodowania według reguł określonych w Kodeksie Cywilnym.
9. Zamawiający ma prawo potrącać kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy.
10. Łączna wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy nie przekroczy 30% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 1 ust. 4 Umowy. W przypadku, gdy wartość kar umownych przekroczy 30% Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia przyczyny odstąpienia.

§ 6.

1. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy na zasadach określonych poniżej
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca nie wymieni zakwestionowanego towaru wadliwego w terminie określonym w § 3 ust. 9 umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca nie zrealizuje w terminie dwóch kolejnych zamówień złożonych przez Zamawiającego, za wyjątkiem okoliczności, gdy Wykonawca poinformował wcześniej Zamawiającego o niemożności realizacji zamówienia w terminie, za co nie ponosi winy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca nie dostarczy towarów spełniających wymóg dopuszczenia przedmiotu zamówienia do użytku w placówkach ochrony zdrowia (jeżeli dotyczy).

§ 7.

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy w okolicznościach określonych w art. 455 Prawa Zamówień Publicznych, poprzez:
2. obniżenie wartości netto lub brutto wynagrodzenia Wykonawcy, bez równoczesnej zmiany zakresu Przedmiotu Umowy w wypadku zmian w obowiązujących przepisach prawa, mających wpływ na wartość Towaru;
3. zmianę cen jednostkowych poszczególnych Towarów w przypadku promocji lub obniżki cen, obniżenie cen jednostkowych może nastąpić w każdym czasie i nie wymaga aneksu do Umowy;
4. obniżenie ceny brutto Towaru, w szczególności w przypadku obniżenia ceny przez producenta lub zaistnienia innych okoliczności powodujących zmniejszenie po stronie Wykonawcy kosztów wykonania Umowy;
5. dostosowania postanowień Umowy do zmiany przepisów prawa w przypadku wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na wykonywanie Umowy;
6. zmianę terminów wykonania Umowy w przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu Umowy, jeżeli taka zmiana prowadzi do zmiany innych postanowień Umowy korzystnych dla Zamawiającego, w szczególności poprzez obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy;
7. zmianę terminów wykonania Umowy, gdy Zamawiający nie wykorzysta Towarów w ilości określonej w Załączniku nr 1 w okresie obowiązywania Umowy z zastrzeżeniem, że termin wykonania Umowy nie może być dłuższy niż cztery lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego stanowiącego Przedmiot Umowy;
8. zmianę limitów ilościowych zamawianych Towarów w stosunku do określonych w poszczególnych częściach Załącznika nr 1, poprzez zwiększenie lub zmniejszenie, bez wzrostu wartości brutto Umowy, w przypadku wskazania potrzeby takiej zmiany przez Zamawiającego, Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na taką zmianę;
9. zmianę asortymentu Towarów, z chwilą zaprzestania lub wstrzymania produkcji poszczególnych Towarów, o czym Wykonawca nie mógł wiedzieć w chwili zawarcia Umowy, na tzw. „zamiennik” pod warunkiem, że spełni on wszystkie wymogi Zamawiającego, w szczególności określone w Umowie i będzie to produkt o parametrach nie gorszych od Towaru;
10. zmianę parametrów bądź innych cech charakterystycznych Towaru, w tym zmianę numeru katalogowego lub nazwy własnej, zmianę sposobu konfekcjonowania w przypadku, gdy wprowadzony zostanie na rynek produkt zmodyfikowany bądź udoskonalony w stosunku do Towaru albo wystąpi przejściowy brak Towaru, przy czym będzie to produkt o parametrach nie gorszych od Towaru, a jego cena nie wyższa niż Towaru;
11. zmianę terminu lub miejsca realizacji dostaw – w przypadku zmiany organizacyjnej po stronie Zamawiającego, w szczególności w zakresie organizacji pracy Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Paliatywnej im. Jana Pawła II w Suwałkach
12. Obniżenie ceny brutto Towaru może nastąpić w każdym czasie i następuje od dnia akceptacji przez Zamawiającego wniosku Wykonawcy w tym przedmiocie.
13. Jeżeli zmiany określone w ust. 1 pkt. 8 - 9 następują na wniosek Wykonawcy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy wykazania, że przesłanki zmiany Umowy zostały niewątpliwie spełnione.
14. Cena brutto ulegnie zmniejszeniu w przypadku obniżenia stawek podatku VAT wynikających   
    z Umowy. Nowa cena obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających nową (obniżoną) stawkę podatku VAT i nie wymaga aneksu.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany limitów ilościowych zamawianych Towarów w stosunku do określonych w poszczególnych pakietach objętych Umową, zarówno „in plus” jak i „in minus”, bez wzrostu wartości brutto danego pakietu, a Wykonawca oświadcza, że wyraża na to zgodę.

§ 8.

1. Wartość Umowy nie może ulec podwyższeniu z wyjątkiem sytuacji, gdy doszło do zmiany:
   1. stawki podatku od towarów i usług;
   2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
   3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu, wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
   4. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych o których mowa w [ustawie](https://sip.lex.pl/#/document/18781862?cm=DOCUMENT) z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 1.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1 wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość ustaloną w drodze negocjacji, nie więcej niż o łączny wzrost całkowitego kosztu Wykonawcy wynikający ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących Umowę do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia (w tym godzinowego), z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt. 3 i 4 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość ustaloną w drodze negocjacji, nie więcej niż o łączny wzrost całkowitego kosztu Wykonawcy, jaki będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących Umowę na rzecz Zamawiającego.

Zmiany wysokości wynagrodzenia określone w  ust. 1 mogą mieć miejsce jedynie wówczas, gdy zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest do wykazania wpływu wskazanych zmian na koszty wykonania Umowy.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku:
3. zmiany statusu prawnego Zamawiającego,
4. ograniczenia lub utraty istotnej części kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia,
5. istotnego ograniczenia zakresu i ilości świadczonych usług medycznych ,
6. zmian organizacyjnych u Zamawiającego,
7. naruszenia istotnych postanowień umowy przez drugą stronę umowy.